

WinWay_Z

Trucs et Astuces

Pierre BRIAND
Responsable Technique
brandi informatique
Le Havre
CH-1404 Cuarny

 brandi SERVICES
informatique

WinWay_Z

Trucs et Astuces

SAVIEZ-VOUS QUE	7
PLAN COMPTABLE "SUR MESURE"	7
MAJUSCULES-MINUSCULES	7
PASSER D'UNE FENETRE A L'AUTRE.....	7
SELECTIONNER UN COMPTE, UN ARTICLE OU UN SALARIE	7
EXPORTER VOS BILANS, EXTRAITS ET ETATS.....	7
REPRENDRE LES DONNEES EXISTANTES.....	7
ENTRER DES ECRITURES CONCERNANT LA PROCHAINE ANNEE.....	7
BLOQUER LA SAISIE DES ECRITURES POUR UNE PERIODE DONNEE	7
ENVOYER DES FACTURES OU D'AUTRES DOCUMENTS DIRECTEMENT PAR FAX.....	8
MODIFIER L'APPARENCE DES FENETRES	8
POLICE UTILISEE.....	8
DATE	8
LA FONCTION «OPTIMISER».....	8
DANS LA SÉQUENCE DE SAISIE.....	8
EXPORTATIONS	8
ORDRE DE L’AFFICHAGE DES COLONNES	8
GENERALITES	9
DOCUMENTATION	9
MOTS DE PASSE	9
RECHERCHE & PAGINATION	9
RACCOURCIS CLAVIER	9
DERIVER UN MANDAT :	9
COMPTABILITE GENERALE	10
PARAMETRES DE BASE.....	10
<i>Date de début des écritures</i>	10
<i>Date de fin des écritures</i>	10
LISTES ET BILANS	10
EXTRAITS DE COMPTES	10
<i>Affichage regroupé</i>	10
<i>Impression Affichage regroupé</i>	10
<i>Affichage détaillé</i>	11
<i>Impression Affichage détaillé</i>	11
<i>Contrôle de la TVA</i> :.....	11
DEBITEURS	12
CHIFFRE D’AFFAIRES.....	12
FACTURATION	13
<i>Titres des colonnes</i>	13
<i>Fenêtre Statut</i>	14
<i>Suppression des anciens documents</i>	14
<i>Réinitialisation des numéros de documents</i>	14
<i>Code TVA</i>	14
<i>Sous-totaux</i>	15
<i>Arrondi</i>	15
STOCK	16
<i>Fenêtre Statut</i>	16
BOUCLEMENT	17

WinWay_Z

Trucs et Astuces

RAPPEL.....	17
COMPTES TRANSITOIRES.....	17
DEROULEMENT DU BOUCLEMENT	17
<i>Sauvegarde</i>	17
<i>Contrôle</i>	17
<i>Ecritures transitoires</i>	17
<i>Extourne Ecritures Transitoires</i>	17
<i>IL EST IMPERATIF D'EFFECTUER CELA AVANT LE BOUCLEMENT !</i>	17
<i>Sauvegarde 2</i>	17
<i>Débiteurs / Créanciers</i>	18
<i>Sauvegarder</i>	18
<i>Impressions</i>	18
<i>Bouclément Comptes d'exploitation</i>	18
<i>Décompte TVA</i>	18
<i>Bouclément Exercice</i>	18
<i>Sauvegarde 3</i>	18

WinWay_Z

Trucs et Astuces

WinWay_Z

Trucs et Astuces

Saviez-vous que

Plan comptable "sur mesure"



vous pouvez mettre en place un plan comptable "sur mesure", que vous pourrez, par la suite, réutiliser pour d'autres mandats ? La procédure est simple - après avoir ouvert une nouvelle base de données, et après avoir choisi le type de plan comptable, n'indiquez pas de date de début d'exercice en appuyant sur la touche "Quitter" de la fenêtre des paramètres de base. Préparez ensuite le plan comptable correspondant à vos besoins. Vous pourrez plus tard le copier sur un futur mandat (nouvelle base de données).

Majuscules-minuscules



dans WinWay_Z, pour transformer tous les caractères minuscules du champ sur lequel vous vous trouvez en majuscules et vice-versa, il suffit d'appuyer simultanément sur les touches "Control + R" ?

Passer d'une fenêtre à l'autre



vous pouvez passer d'une fenêtre à l'autre (valable pour toutes les fenêtres ouvertes dans WinWay_Z) en appuyant simultanément sur les touches "Control + Tab" ?

Sélectionner un compte, un article ou un salarié



Depuis la version 3.0 de WinWay_Z, le double-clic ou la touche "F9", vous permet de passer automatiquement à la fenêtre depuis laquelle vous pouvez sélectionner un compte, un article ou un salarié.

Exporter vos bilans, extraits et états



vous pouvez exporter vos bilans, extraits et états de toutes sortes, en fichiers séquentiels, et ensuite les reprendre dans la plupart de vos programmes favoris (par exemple Excel, Word, Access) pour les retravailler (calculs, projections, graphiques, statistiques ou impression de mailing ou d'étiquettes à vos clients) ?

Reprendre les données existantes



vous pouvez reprendre les données existantes lors d'une mise à jour vers un logiciel WinWay plus performant ?

Entrer des écritures concernant la prochaine année



vous pouvez sans autre entrer des écritures concernant la prochaine année, avant le bouclage de l'exercice ?

Bloquer la saisie des écritures pour une période donnée



dans WinWay_Z, vous pouvez bloquer, dans la fenêtre des paramètres de base de la comptabilité générale, la saisie des écritures pour une période donnée ?

WinWay_Z

Trucs et Astuces

Envoyer des factures ou d'autres documents directement par Fax



vous pouvez envoyer des factures ou d'autres documents, directement par Fax ou E-Mail, tout simplement en définissant le FAX Microsoft comme imprimante par défaut dans le panneau de configuration de Windows ?

Modifier l'apparence des fenêtres



vous pouvez modifier l'apparence des fenêtres (petits, moyens ou grands) .

Police utilisée



WinWay_Z utilise les polices MS Sans Serif.

Date



Pour saisir la date du jour dans un champ Date, presser les touches CTRL + D. Si le curseur se trouve sur un champ " Date " inutile de la saisir manuellement, il vous suffit de presser les touches CTRL + D pour qu'instantanément la date du jour vienne s'insérer dans le champ. Celle-ci bien entendu est en entière corrélation avec votre panneau de configuration.

La fonction «Optimiser»



Pour diminuer la taille du mandat, il faut régulièrement effectuer une optimisation de ce dernier. Pour ceci, veuillez cliquer sur le menu «**Fichier**» puis sélectionner «**Optimiser**»

Dans la séquence de saisie



En comptabilité générale, dans le menu Edition/Journaux simples, vous pouvez afficher les écritures dans l'ordre de saisies en cochant la case «Dans la séquence de saisie»

Dans la séquence de saisie

Exportations



Avec l'option consolidation valable aussi pour stock

Ordre de l'affichage des colonnes



Dans paramètre, mise en page: déplacer les champs

WinWay_Z

Trucs et Astuces

Généralités

Documentation

La documentation en 3 langues se trouve dans le dossier \Program Files\WinWay_Z-32. Elle est en format Word.

Mots de passe

Lors de la saisie de mots de passe dans les différentes applications, n'oubliez pas d'en saisir un pour protéger l'accès à la gestion de ceux-ci !

Recherche & Pagination

Recherche de l'élément correspondant à la sélection (en couleur inversée dans le champ)

- F5 Recherche le premier
- F6 Recherche le suivant
- F7 Recherche le précédent
- F8 Recherche le dernier

Raccourcis clavier

- | | |
|-----------------|--|
| Ctrl-D | Insère la date système |
| Ctrl-C | Copier |
| Ctrl-R | Transforme tous les caractères minuscules du champ sur lequel vous trouvez en majuscules et vice-versa |
| Ctrl-V | Coller |
| Ctrl-X | Couper |
| Home | Retour au début de ligne |
| Shift-Home | Retour au début de la ligne et sélectionne le contenu depuis l'endroit où se trouve le curseur |
| Ctrl-Home | Retour au début de la zone de saisie |
| Shift-Ctrl-Home | Retour au début de la zone de saisie et sélectionne le contenu depuis l'endroit où se trouve le curseur |
| End | Fin de ligne |
| Ctrl-End | Fin de zone de saisie |
| Shift-End | Va en fin de ligne et sélectionne le contenu depuis l'endroit où se trouve le curseur |
| Shift-Ctrl-End | Va en fin de zone de saisie et sélectionne le contenu depuis l'endroit où se trouve le curseur |

Dériver un mandat :

Avec la version 6.0 de WinWay_Z32, vous avez la possibilité de dériver un mandat sous l'onglet Fichier/Dériver... :

WinWay_Z32 affiche la boîte de dialogue Dériver une nouvelle base de données [Mandat] à partir de l'actuelle, vous permettant de créer un nouveau mandat à partir de celui dans lequel on se trouve.

Vous pouvez ainsi reprendre la totalité des données statiques (tous les paramètres, tous les comptes, tous les articles, tous les employés, etc.), mais sans aucune donnée dynamique ; ni écritures, ni mouvements, ni chiffres d'affaires, ni dates-limites, etc.

WinWay_Z

Trucs et Astuces

Comptabilité Générale

Paramètres de base

Date de début des écritures

Permet par exemple de forcer les écritures dans une nouvelle période alors que l'ancienne n'est pas encore terminée.

Date de fin des écritures

Ne pas spécifier la date de fin des écritures. Ainsi il sera possible de travailler sur une période de 2 ans !

Listes et Bilans

Lors de la création des listes, si le bouton radio

- Jusqu'au* est activé, la liste inclura le **solde à nouveau** de l'exercice précédent

Lors de la création des listes, si le bouton radio

- Du... au...* est activé, la liste sera **SANS** le **solde à nouveau** de l'exercice précédent

Extraits de comptes

Affichage regroupé

Lorsque l'on a choisi d'imprimer en *Affichage regroupé* et que les écritures sont issues d'écritures multiples, la colonne TVA affichera un code XXX en lieu et place des codes TVA réels



Figure 1 - Extraits de comptes: Affichage regroupé

Impression Affichage regroupé

WinWay_Z-32 KP0H.17FF.MP1

Comptabilité générale / Ecritures du 01.01.2002 au 31.12.2002 sur le compte

2000 Fournisseurs / Créanciers

21.04.2003 19:02:23

Date	Origin	No. Pièce	C-Partie	Texte	TVA (co)	Débit CHF	Crédit CHF	Solde CHF
04.01.2002	1 CG		1000	Solde à nouveau				59.79
04.01.2002	1 CG			port		5.00		64.79
10.01.2002	1 CG		1000	Divers Retrait	XXX		5.00	59.79
10.01.2002	1 CG		4720	port timbres		35.00	35.00	94.79
12.01.2002	1 CG		1000	resto		17.90		59.79
12.01.2002	1 CG		Divers	Retrait	XXX		17.90	77.69
13.01.2002	1 CG		1000	resto		12.10		71.89
13.01.2002	1 CG		Divers	Retrait	XXX		12.10	59.79
18.01.2002	1 CG		1000	resto		9.80		69.59
18.01.2002	1 CG		Divers	Retrait	XXX		9.80	59.79
22.01.2002	1 CG		1000	vignettes		80.00		139.79
22.01.2002	1 CG		4520	vignettes			80.00	59.79
31.01.2002	1 CG		1000	resto		9.30		69.09
31.01.2002	1 CG		Divers	Retrait	XXX		9.30	59.79

Figure 2 - Extraits de comptes: Impression Affichage regroupé

WinWay_Z

Trucs et Astuces

Affichage détaillé

En choisissant *Affichage détaillé*, les écritures multiples sont affichées avec les codes TVA correspondants.

12.01.2002	1 CG	4850	resto	210	3.76	64.34
12.01.2002	1 CG	4850	resto	210	4.55	59.79
13.01.2002	1 CG	1000	resto	12.10		71.89
13.01.2002	1 CG	1062	resto	210	0.43	71.46
13.01.2002	1 CG	4850	resto		6.05	65.41

Lignes: 314

Ecritures du 01.01.2002 au 31.12.2002 Comptes 2000 WinWay_A

Affichage détaillé Affichage regroupé Tous les comptes Avec mouvements

TVA (code) [] Cherche [] OK Prochain

Figure 3 - Extraits de comptes: Affichage détaillé

Impression Affichage détaillé

WinWay_Z-32 KP0H.17FF.MP1

Comptabilité générale / Ecritures du 01.01.2002 au 31.12.2002 sur le compte

2000 Fournisseurs / Créanciers

21.04.2003 19:13:38

Date	Origin	No. Pièce	C-Partie	Texte	TVA (co)	Débit CHF	Crédit CHF	Solde CHF
				Solde à nouveau				59.79
04.01.2002	1 CG		1000	port		5.00		64.79
04.01.2002	1 CG		1062	port	210		0.35	64.44
04.01.2002	1 CG		4721	port	210		4.65	59.79
10.01.2002	1 CG		1000	port		35.00		94.79
10.01.2002	1 CG		4720	timbres			35.00	59.79
12.01.2002	1 CG		1000	resto	N	17.00		77.60

Figure 4 - Extraits de comptes: Impression Affichage détaillé

Contrôle de la TVA :

Vous avez la possibilité d'afficher dans les journaux simple de la comptabilité générale, les écritures par code TVA entre deux dates. Ceci vous permet de contrôler votre récapitulation TVA.

Comptabilité générale / Journaux simples

Date	Origin/No. Pièce	Compte D/Compte C	Texte	Montant CHF	TVA
13.01.2004	1 CG 00002 1051 2016		Diverse Verkäufe/Ventes diverses	70.65	11
13.01.2004	1 CG 00002 1051 6000		Diverse Verkäufe/Ventes diverses	928.35	11
15.02.2004	2 DB 100102 1050 2016		Facture (Doc.n° 0-0000001) Débit 10006 Studi	69.93	11
15.02.2004	2 DB 100102 1050 6000		Facture (Doc.n° 0-0000001) Débit 10006 Studi	930.07	11
25.02.2004	2 DB 100103 1050 2016		Facture (Doc.n° 0-0000002) Débit 10004 A. Sc	210.84	11
25.02.2004	2 DB 100103 1050 2016		Facture (Doc.n° 0-0000002) Débit 10004 A. Sc	1.06	11
25.02.2004	2 DB 100103 1050 6000		Facture (Doc.n° 0-0000002) Débit 10004 A. Sc	2774.16	11
25.02.2004	2 DB 100103 1050 6680		Facture (Doc.n° 0-0000002) Débit 10004 A. Sc	13.94	11
01.03.2004	2 DB 100104 1050 2016		Facture (Doc.n° 0-0000004) Débit 10001 X(2)	104.89	11
01.03.2004	2 DB 100104 1050 2016		Facture (Doc.n° 0-0000004) Débit 10001 X(2)	0.34	11
01.03.2004	2 DB 100104 1050 6000		Facture (Doc.n° 0-0000004) Débit 10001 X(2)	1380.11	11
01.03.2004	2 DB 100104 1050 6680		Facture (Doc.n° 0-0000004) Débit 10001 X(2)	4.50	11
12.03.2004	2 DB 100101 1050 2016		Facture (Facture/Rechnung 333) Débit 10001	300.19	11
12.03.2004	2 DB 100101 1050 6000		Facture (Facture/Rechnung 333) Débit 10001	3949.81	11
30.04.2004	2 DB 100105 1050 2016		Facture (Facture/Rechnung 334) Débit 10005	105.95	11
30.04.2004	2 DB 100105 1050 6000		Facture (Facture/Rechnung 334) Débit 10005	1394.05	11

Lignes: 21

Ecritures du 01.01.2004 au 31.12.2005

Pièces du [] au []

TVA (code) 11 Dans la séquence de saisie

Cherche [] OK

Figure 5 – Journaux simples: contrôle TVA

WinWay_Z

Trucs et Astuces

Débiteurs

Chiffre d'affaires

Dans les Paramètres de base des Débiteurs, vous trouverez un groupe s'intitulant "Chiffre d'affaires" dans lequel vous pourrez choisir si la TVA fait partie ou non du chiffre d'affaires.

Débiteurs / Paramètres de base

Prochain N°Compte: 10024
Prochain N°Facture/Note de crédit: 100093
Date de début des écritures:
Date de fin des écritures:
Signe des montants au débit:
Signe des montants au crédit:
Générer les écritures dans la Cpt.Gén. selon mode de décompte TVA: **Ignorer**
Prestations convenues
Prestations reçues
TVA (code): 11
Contrepartie des Ventes: 6000
Contrepartie des Paiements:
Contrepartie des Escomptes:
Echu après jours: 0

Séquence d'affichage lors de la saisie des comptes
 Par N°Débiteur Par Nom/Raison sociale

Chiffres d'affaires
 Montants BRUTS (inclus TVA)
 Montants NETS (hors TVA)

OK Quitter Aide

WinWay_Z

Trucs et Astuces

Facturation

Lors du bouclément, rien n'est supprimé !
Les anciennes factures restent

Titres des colonnes

Il est tout à fait possible de changer l'ordre des colonnes. Pour cela, cliquer sur le nom (par exemple unité) et en procédant à un glisser-déplacer, positionner la colonne à son nouvel endroit.

	D	F	I	E
Document-source	Basis-Dokument	Document-source	Documento sorgente	Source-Document
N°Document-source	Basis-Dokumentnr.	N°Document-source	N°Documento sorgent	Source-Document nbr.
Date	Datum	Date	Data	Date
Code Article	Artikel-Code	Code Article	Codice Articolo	Article Code
Description	Bezeichnung	Description	Descrittivo	Description
Dimension 1	Dimension 1	Dimension 1	Dimensione 1	Dimension 1
Dimension 2	Dimension 2	Dimension 2	Dimensione 2	Dimension 2
Dimension 3	Dimension 3	Dimension 3	Dimensione 3	Dimension 3
Quantité	Menge	Quantité	Quantità	Quantity
Unité	Einheit	Unité	Unità	Unit
Prix HT ###	Preis exkl. MwSt ###	Prix HT ###	Pr. netto ###	Vat-free Price ###
Prix HT (M-E) ###	Preis ex. M(F/w) ###	Prix HT (M-E) ###	Pr. netto (VE) ###	VF Price (F/C) ###
Prix inc.TVA ###	Preis inkl. MwSt ###	Prix inc.TVA ###	Pr.IVA incl. ###	Vat-inc.Price ###
Prix i.TVA (M-E) ###	Preis inkl.M(F/w)###	Prix i.TVA (M-E) ###	Pr.IVA incl.(VE) ###	Vat-i.Price(F/C)###
% +/-	% +/-	% +/-	% +/-	% +/-
Mont HT ###	Betrag exkl. MwSt###	Mont HT ###	Imp. netto ###	Vat-free Amount ###
Mont HT (M-E) ###	Betr.ex. M (F/w) ###	Mont HT (M-E) ###	Imp.netto (VE) ###	VF Amount (F/C) ###
Mont.TVA ###	MwSt-Betrag ###	Mont.TVA ###	Importo IVA ###	VAT Amount ###
Mont.TVA (M-E) ###	MwSt-Betrag(F/w) ##	Mont.TVA (M-E) ###	Imp.IVA (VE) ###	VAT Amount (F/C) ##
Mont.inc.TVA ###	Betrag inkl. MwSt###	Mont.inc.TVA ###	Pr. IVA incl. ###	Vat-inc.Amount ###
Mont.i.TVA (M-E) ###	Betr.incl. M(F/w)###	Mont.i.TVA (M-E) ###	Pr.IVA incl.(VE) ###	Vat-i.Amount(F/C)###
Code TVA	MwSt-Code	Code TVA	Codice IVA	VAT code
Contrepartie	Gegenkonto	Contrepartie	Contropartita	Counter-account
Code 1	Lagerort	Emplacement	Luogo in magazzino	Code 1
Code 2	Code 2	Code 2	Codice 2	Code 2
Date 1	Verfalldatum	Echéance	Scadenza	Date 1
Date 2	Datum 2	Date 2	Data 2	Date 2
Montant 1	Betrag 1	Montant 1	Importo 1	Amount 1
Montant 2	Betrag 2	Montant 2	Importo 2	Amount 2
Texte 1	Text 1	Texte 1	Testo 1	Text 1
Texte 2	Text 2	Texte 2	Testo 2	Text 2

Figure 6 – Facturation: Trier l'ordre des colonnes (avant)

WinWay_Z

Trucs et Astuces

Résultat

Facturation / Personnaliser titres des colonnes (Documents)				
	D	F	I	E
Unité	Einheit	Unité	Unità	Unit
Document-source	Basis-Dokument	Document-source	Documento sorgente	Source-Document
N°Document-source	Basis-Dokumentnr.	N°Document-source	N°Documento sorgent	Source-Document nbr.
Date	Datum	Date	Data	Date
Code Article	Artikel-Code	Code Article	Codice Articolo	Article Code
Description	Bezeichnung	Description	Descrittivo	Description
Dimension 1	Dimension 1	Dimension 1	Dimensione 1	Dimension 1
Dimension 2	Dimension 2	Dimension 2	Dimensione 2	Dimension 2
Dimension 3	Dimension 3	Dimension 3	Dimensione 3	Dimension 3
Quantité	Menge	Quantité	Quantità	Quantity
Prix HT ###	Preis exkl. MwSt ###	Prix HT ###	Pr. netto ###	Vat-free Price ###
Prix HT (M-E) ###	Preis ex. M(F/w) ###	Prix HT (M-E) ###	Pr. netto (VE) ###	VF Price (F/C) ###
Prix inc.TVA ###	Preis inkl. MwSt ###	Prix inc.TVA ###	Pr.IVA incl. ###	Vat-inc.Price ###
Prix i.TVA (M-E) ###	Preis inkl.M(F/w)###	Prix i.TVA (M-E) ###	Pr.IVA incl.(VE) ###	Vat-i.Price(F/C)###
% +/-	% +/-	% +/-	% +/-	% +/-
Mont HT ###	Betrag exkl. MwSt###	Mont HT ###	Imp. netto ###	Vat-free Amount ###
Mont HT (M-E) ###	Betr.ex. M (F/w) ###	Mont HT (M-E) ###	Imp.netto (VE) ###	VF Amount (F/C) ###
Mont.TVA ###	MwSt-Betrag ###	Mont.TVA ###	Importo IVA ###	VAT Amount ###
Mont.TVA (M-E) ###	MwSt-Betrag(F/w) ##	Mont.TVA (M-E) ###	Imp.IVA (VE) ###	VAT Amount (F/C) ##
Mont.inc.TVA ###	Betrag inkl. MwSt###	Mont.inc.TVA ###	Pr. IVA incl. ###	Vat-inc.Amount ###
Mont.i.TVA (M-E) ###	Betr.inkl. M(F/w)###	Mont.i.TVA (M-E) ###	Pr.IVA incl.(VE) ###	Vat-i.Amount(F/C)###
Code TVA	MwSt-Code	Code TVA	Codice IVA	VAT code
Contrepartie	Gegenkonto	Contrepartie	Contropartita	Counter-account
Code 1	Lagerort	Emplacement	Luogo in magazzino	Code 1
Code 2	Code 2	Code 2	Codice 2	Code 2
Date 1	Verfalldatum	Echéance	Scadenza	Date 1
Date 2	Datum 2	Date 2	Data 2	Date 2
Montant 1	Betrag 1	Montant 1	Importo 1	Amount 1
Montant 2	Betrag 2	Montant 2	Importo 2	Amount 2
Texte 1	Text 1	Texte 1	Testo 1	Text 1
Texte 2	Text 2	Texte 2	Testo 2	Text 2

Figure 7 – Facturation: Trier l'ordre des colonnes (après)

Fenêtre Statut

Elle affiche automatiquement la période de 24 mois

Suppression des anciens documents

Dans le menu, choisir *Saisie~Suppression de documents* et paramétrer selon les critères de notre choix.

Réinitialisation des numéros de documents

Possible mais faire attention au choix (cf. paramètres de base)

Code TVA

L'apparition du commentaire (Code TVA 11) peut être supprimée sur les documents.

Ex.:

Soumis TVA 7.6 % (Code TVA 11)	2'400.00
TVA 7.6 % (Code TVA 11)	182.40

Pour cela il faut que la colonne Code TVA dans la mise en page des documents soit entièrement masquée. Attention, il suffit que celle-ci soit un tant soit peu ouverte pour que l'affichage du code apparaisse dans les lignes.

WinWay_Z

Trucs et Astuces

Sous-totaux

Depuis la version 5.0, vous pouvez imprimer sur les documents des sous-totaux. Pour les déclencher, il suffit d'entrer le caractère "&" au début de la ligne où vous désirez faire apparaître un sous-total, suivi éventuellement du texte de ce sous-total.



Figure 8 – Facturation: Sous-totaux

Le programme débute le calcul du sous-total depuis la première ligne du document, jusqu'à la ligne où le sous-total est demandé. Pour le prochain sous-total, il reprend le calcul depuis la ligne qui suit immédiatement le sous-total, jusqu'à la ligne où le nouveau sous-total est demandé.

Arrondi

Dans les paramètres de facture: case afficher arrondi.

WinWay_Z

Trucs et Astuces

Stock

Attention, la gestion de stock de Winway est tout ce qu'il y a de plus basic !

Il n'a y aucun lien avec la comptabilité générale. Le seul lien existant est avec la facturation qui diminuera la quantité du stock pour autant que l'option correspondante des Paramètres de base du module Stock ait été configurée.

Pas de notion d'inventaire non plus, pas de calcul de valeur de stock si ce n'est avec les statistiques sur les articles.

Pour modifier l'état du stock, il est possible de faire une entrée (positive ou négative) en prenant garde d'effacer les champs Prix de vente et Prix de revient

Fenêtre Statut

Elle affiche automatiquement la période de 24 mois

WinWay_Z

Trucs et Astuces

Boucllement

Rappel

Il existe 2 types de comptes :

- les comptes de bilan
- les comptes d'exploitation (Pertes et Profits)
dans la définition du compte, ceux-ci possèdent un no de compte de boucllement ou compte de résultat (cf. plan comptable)
Si un tel compte de boucllement manque, il faut le rajouter
Il peut y avoir plusieurs comptes de résultat

Winway est conçu pour travailler automatiquement sur une période de 2 ans. On peut donc comptabiliser des écritures pour la nouvelle période sans que la précédente soit encore bouclée.

Comptes transitoires

Dans la définition de ce type de comptes, activer la case à cocher "compte transitoire". En effet, si cette case est activée, ces comptes seront extournés automatiquement lors du boucllement (ex.: 1090 Actifs Transitoires)

Déroulement du boucllement

Marche à suivre pour les boucllements des comptes d'exploitation et de l'exercice

Ce chapitre est un rappel des principales actions à effectuer lorsque vous désirez effectuer les boucllements des comptes d'exploitation et de l'exercice.

Sauvegarde

Avant de commencer, effectuer une première sauvegarde (wz_avant_boucllement_aaaa)

Contrôle

Avec les Editions Listes et Bilans, vérifier que le solde du Bilan et le solde du Compte d'exploitation sont identiques.

Si ce n'est pas le cas, vérifier premièrement que tous les comptes sont affichés (cf Définitions de listes et de bilans depuis la CG)

Ecritures transitoires

Passer premièrement ces écriture : (nous sommes en 1999)

Loyer janvier 2000 payé en 1999,	1090 à 4100
AVS 4ème tranche 1999 qui sera payée en 2000	4070 à 2090)

Extourne Ecritures Transitoires

Dans le menu, cliquer *Saisie~Extourne d'écritures transitoires*

Remplir la période (ex.: du 01.01.1999 au 31.12.1999) ainsi que la date de comptabilisation des extournes (ex.: 01.01.2000)

IL EST IMPERATIF D'EFFECTUER CELA AVANT LE BOUCLEMENT !

Si la case à cocher du/des comptes transitoires n'est pas activée, l'extourne automatique ne pourra être effectuée. D'autre part, si l'écriture transitoire a été faite alors que cette case n'était pas active, il faudra supprimer l'écriture, modifier le compte transitoire et repasser l'écriture sans quoi l'extourne ne s'effectuera pas non plus !

Sauvegarde 2

Effectuer une 2ème sauvegarde (wz_après_extourne_transitoires_aaaa)

WinWay_Z

Trucs et Astuces

Débiteurs / Créanciers

Vérifier que les factures qui restent ouvertes ne comportent pas uniquement des centimes impayés. Si c'est le cas, solder ces factures en passant la différence sur 1059 Pertes sur débiteurs.

Si cela n'est pas fait avant le boucllement, toutes ces factures seront reportées sur le nouvel exercice et cela sera ennuyeux à extourner !

Sauvegarder

Lorsque tout est OK, fermer toutes les applications et effectuer une sauvegarde (Copier vers). Important : si l'on sauve sur des disquettes, il est impératif d'effectuer PLUSIEURS sauvegarde et de les vérifier. Il arrive fréquemment que des disquettes ne puissent être lues!

De plus, il s'agit de la sauvegarde annuelle de la comptabilité.

Impressions

Lors du boucllement, **aucun journal n'est imprimé automatiquement** ! (Winway_A le faisait). Procéder aux impressions des soldes de comptes, etc.

Boucllement Comptes d'exploitation

Effectuer premièrement le boucllement des comptes d'exploitation. Faire les impressions comme demandé.

Après boucllement, vérifier que tous les comptes (sauf le 8000) ont un solde à 0.00 (utiliser le bouton BALANCE "Liste et Bilans")

Solder manuellement le compte 8000 (soit dans Bénéfice reporté, Compte privé ou Perte reportée) Pour cela passer une écriture simple au 31.12.1999

En cas de bénéfice : 8000 à 2129 "Résultat d'exercice"

En cas de perte : 2129 à 8000 "Résultat d'exercice"

A ce stade, il est encore possible de passer des écritures mais uniquement à la date du 31.12

Décompte TVA

Effectuer le dernier décompte TVA (menu *Editer~Décompte TVA*) **sans oublier d'activer la case à cocher "Récapitulation définitive"** et spécifier la période du 01.01.1999 au 31.12.1999

Boucllement Exercice

Avant d'effectuer le boucllement de l'exercice, il faut connaître le compte de bilan de clôture (8110 dans le plan USAM). Celui-ci sera demandé.

Rappel : après boucllement, il ne sera plus possible de modifier les factures ouvertes...

(cf. ci-dessus)

Le message "Période fiscale bouclée avec succès" sera affiché.

Dans la fenêtre Statut de la CG, le début de l'exercice sera maintenant le 01.01.2000

Et voilà !

Sauvegarde 3

Effectuer une 3ème sauvegarde (wz_après_boucllement_aaaa)

WinWay_Z

Trucs et Astuces

Figure 1 - Extraits de comptes: Affichage regroupé.....	10
Figure 2 - Extraits de comptes: Impression Affichage regroupé	10
Figure 3 - Extraits de comptes: Affichage détaillé.....	11
Figure 4 - Extraits de comptes: Impression Affichage détaillé	11
Figure 5 – Journaux simples: contrôle TVA.....	11
Figure 6 – Facturation: Trier l'ordre des colonnes (avant)	13
Figure 7 – Facturation: Trier l'ordre des colonnes (après).....	14
Figure 8 – Facturation: Sous-totaux	15